



RAKSHA SHAKTI UNIVERSITY

Established by Government of Gujarat, Recognized by UGC

(First Internal Security/Police University of India)

Lavad, Ta- Dahegam, Gandhinagar-382305, Gujarat, India

માર્કશીટ/ પ્રમાણપત્ર મેળવવા અંગેની અરજી/ Application related to Mark sheet or Certificate

.....અંગેની અરજી

01	Full Name (In English Capital Letter) વિદ્યાર્થીનું પૂરું નામ (કેપીટલ લેટર અંગ્રેજીમાં)	
02	Full Name of Student with Postal Address & Pin Code વિદ્યાર્થીનું નામ-સરનામું (પીનકોડ સાથે)	
03	Mobile/ Phone/ Email ID ટેલિફોન નંબર/ મોબાઇલ નંબર	
04	Gender જાતિ : M - F / સ્ત્રી-પુરુષ	
05	Detail of Exam /પરીક્ષાની વિગત	Exam પરીક્ષા..... Seat No. બેઠક નંબર..... Year of Exam પરીક્ષાનું વર્ષ..... Month of Exam માસ.....
06	Purpose of Application please refer back side of page And “√ ”Tick marks in Serial Number And Row અરજી કરવાનું કારણ ? હેતુ સ્પષ્ટ લખો. (વિગતો ઉપરાંત પાછળ જ્યાં માહિતી આપેલ છે, ત્યાં લાગુ પડતા ખાનામાં “√ ” ટીકમાર્ક કરો.)	
07	Please mention any other details અરજીમાં અન્ય વિગતો દર્શાવવી જરૂરી હોય, તો તે વિગતો સ્પષ્ટતા સાથે લખો.	
08	Details of Fee ફી ભર્યાની વિગત-	Payment of Rs. ભરેલ ફી રૂપિયા..... Receipt No. રસીદ નંબર..... Date તારીખ.....

Detail of Mark sheet attached with application
(અરજી સાથે જોડેલ માર્કશીટની વિગત)

SR. No. ક્રમ	Exam Name/પરીક્ષાનું નામ	Seat No/ બેઠક નંબર	Month/માસ	Year/ વર્ષ	Result/પરિણામ
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					

Date/તારીખ :

Student Name વિદ્યાર્થીનું સંપૂર્ણ નામ :.....

Student Signature વિદ્યાર્થીની સહી :.....

Verified By

Sr. Clerk



RAKSHA SHAKTI UNIVERSITY

Established by Government of Gujarat, Recognized by UGC
(First Internal Security/Police University of India)
Lavad, Gandhinagar-382305, Gujarat, India

માર્કશીટ/ પ્રમાણપત્ર મેળવવા Issue the Mark sheet or Certificate

- પરીક્ષાલક્ષી માર્કશીટ તેમજ પરીક્ષાલક્ષી પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટે આવશ્યક સૂચના તથા જરૂરી અરજી ફોર્મ
- ૦૧ વિદ્યાર્થીએ નીચે દર્શાવેલ ક્રમાંક - ૦૧ થી ૦૫મા, લાગુ પડતા ક્રમ ઉપર “√” ટીકમાર્ક કરી, પાછળ દર્શાવેલ અરજી ફોર્મ, તમામ વિગતો સુવાચ્ય અને સ્પષ્ટ અક્ષરે લખવી ફરજિયાત છે. જરૂરી ફીની રકમ યુનિવર્સિટી કાર્યાલયનાં કેશ વિભાગમાં ભરવાઈ કરી, રસીદની એક નકલ અરજી ફોર્મ સાથે આપવાની રહેશે. વિદ્યાર્થીએ સંપૂર્ણ ભરેલા ફી રસીદ સહીતના અરજી ફોર્મ પરીક્ષા વિભાગમાં સ્વીકારવામાં આવશે.
- ૦૨ વિદ્યાર્થીએ અરજી ફોર્મમાં તમામ વિગતો દર્શાવવી ફરજિયાત છે અને લાગુ પડતું ન હોય, ત્યાં લાગુ પડતું નથી, તેમ સ્પષ્ટવ દર્શાવવું જરૂરી છે. વિદ્યાર્થી દ્વારા અરજી ફોર્મ પૂર્ણ ભરેલ નહીં હોય, ફી રસીદ તેમજ આધાર પુરાવાની નકલ સામેલ કર્યા વગરના ફોર્મ રદ કરવામાં આવશે જેની નોંધ લેવી.
- ૦૩ રક્ષા શક્તિ યુનિવર્સિટી વેબસાઇટ www.rsu.ac.in માં પરીક્ષાલક્ષી તમામ ફોર્મ તેમજ જરૂરી માહિતી ઉપલબ્ધ કરવામાં આવે છે. આ સુવિધાનો ઉપયોગ કરવા માગતા વિદ્યાર્થી, વેબસાઇટ પર જઈ ફોર્મ ડાઉનલોડ કરી, લાગુ પડતું ફોર્મ ભરી શકે છે. અરજી ફોર્મ પેટે ભરવાની થતી જરૂરી ફી **SBI COLLECT** મા ઓનલાઇન ભર્યા બાદ તેની રસીદ ફોર્મ સાથે જોડવાની રહેશે.

Sr. No	Details of Certificate	Fee Rs.	List of Documents Required
1	Provisional Degree Certificate	Rs. 100/-	Photo Copy of all mark sheet including Fail/ ATKT examination attended by the student
2	Transcript	Rs. 300/- (First two Copies) Rs. 200/- (Additional per Copy)	Photo Copy of all marksheet including Fail/ ATKT examination attended by the student
3	Duplicate Mark sheet	Rs. 200/-	Photo Copy of all marksheet including Fail/ ATKT examination attended by the student
4	Duplicate Degree Certificate	Rs. 500/-	Photo Copy of all marksheet including Fail/ ATKT examination attended by the student
5	Name Correction in Mark sheet	Rs. 100/-	Photo Copy Std.12 th Mark sheet and any two correct name of marksheet Also photo copy of incorrect name marksheet